

UMOWA nr/WRM.I./Z//.....

zawarta w Płocku w dniu pomiędzy:
Gminą – Miasto Płock pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, zwaną dalej **Zamawiającym**,
 reprezentowaną przez: ,
 a

.....
 zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....
 o treści następującej.

§ 1

1. Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostawy gadżetów promocyjnych, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Integralną część umowy stanowi SIWZ oraz oferta Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego – Urząd Miasta Płocka, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, na własny koszt, w terminie do dni roboczych od dnia podpisania umowy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia ilości i jakości przedmiotu zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia wady lub braku oraz naprawienia szkody, jeżeli okaże się, że przedmiot umowy jest wadliwy lub niekompletny.
3. Niezgodność ilościową dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający obowiązany jest reklamować Wykonawcy drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Niezgodność jakościową dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający obowiązany jest reklamować Wykonawcy drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia wykrycia wady przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku reklamacji, określonej w ust. 3 lub ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia, w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
6. Czynności, o których mowa w ust. 5, Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 umowy.
7. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo – odbiorczy przekazania przedmiotu zamówienia. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu jest Aneta Pomianowska-Molak – Dyrektor Wydziału Rozwoju i Polityki Gospodarczej Miasta.

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie PLN brutto (słownie: złotych, groszy), w tym podatek VAT PLN (słownie:zł).
2. Zamawiający dokona płatności za prawidłowo wykonany i dostarczony przedmiot zamówienia przelewem w terminie 30. dnia od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na: **Gmina-Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712**, wskazując w fakturze numer umowy wg centralnego rejestru umów Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje koszt wykonania przedmiotu zamówienia, koszt

transportu, załadunku i jego rozładunku oraz uwzględnia wszelkie czynności i prace związane z realizacją przedmiotu umowy.

4. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 2 umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 2 umowy. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
5. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 2 i 5 umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2019 poz. 2357) prowadzony jest rachunek VAT.
8. W przypadku, kiedy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą i posługuje się rachunkiem osobistym tzw. ROR, to nie dotyczą go ust. 6 i 7. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego pisemnie najpóźniej w dniu podpisania umowy.
9. Jeżeli przedmiotem zamówienia jest dostawa towarów i świadczenie usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000 zł brutto lub równowartość tej kwoty, to bez względu czy kontrahent jest osobą prawną, czy osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 4

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191 ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail promocja@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191 ze zm.).

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail promocja@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191 ze zm.).

***(I lub II wersja** będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

§ 5

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu zamówienia, określonego w § 3 ust 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienie w dostarczeniu prawidłowego przedmiotu umowy skutkiem wniesionej reklamacji – w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu zamówienia, określonego w § 3 ust 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadkach określonych w § 6 – w wysokości 15 % wartości przedmiotu zamówienia, określonego w § 3 ust 1 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Żądanie kary umownej nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przekroczy wartość kary umownej.
4. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia, jak i odstąpienia.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach, gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający wykonanie umowy,
 - 2) nastąpi opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy ponad 5 dni roboczych od któregośkolwiek terminu określonego w § 1 ust. 4 i 10 umowy;
 - 3) dostarczone materiały promocyjne mają wady jakościowe, bądź dostarczone są w ilości mniejszej niż zamawiana, a Wykonawca nie usunął w terminie wady bądź nie dostarczył brakującej ilości.
2. Każdej ze Stron przysługuje możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Odstąpienie od umowy oraz rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 m-cy gwarancji jakości, w rozumieniu art. 577 k.c., na przedmiot zamówienia i liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Zaistnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad.
3. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
4. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu

gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.

5. Gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z usunięciem wady Zamawiający upoważniony będzie do zlecenia usunięcia zgłoszonych wad innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Ustawową rękojmię przedłuża się na czas trwania okresu gwarancji.

§ 8

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności
2. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:
 - 1) wynagrodzenia w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany podatku VAT,
 - b) zmniejszenia ilości przedmiotu zamówienia w trakcie trwania umowy, lecz nie więcej niż o 20 %, o czym wykonawca zostanie poinformowany najpóźniej w ciągu 5 dni od podpisania umowy.
 - 2) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę,
 - b) zaistnienia siły wyższej, np. klęski żywiołowej, huraganu, **pandemii**, powodzi, trzęsienia ziemi, buntu, niepokoju, strajku, okupacji budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy.

§ 10

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Do umowy ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843), na podstawie art. 39 tej ustawy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego sądu powszechnego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA